

RDV Rectorat avec la famille et l'élève (proposition d'un calendrier : professeurs ressource (évaluation pédagogique), médiateur, médiation culturelle)

RDV 1 établissement : Réunion de mise en œuvre du dispositif ARPE (équipe éducative de l'établissement + équipe Ressource ARPE + Médiateur affecté (sans l'élève ni la famille))

- A. Présentation du dispositif ARPE
- B. Présentation des rôles des intervenants
- C. Présentation historique de l'élève / informations pédagogiques (école, collège)
- D. Echanges sur la situation, réflexion sur la classe envisagée
- E. Organisation d'un temps d'échange avec l'équipe pédagogique. Restitution évaluation pédagogique. Prévision du RDV 2 avec le partenaire psychopédagogique
- Prévision de la date de rescolarisation administrative de l'élève, marquant le début de l'accompagnement par le médiateur. Le chef d'établissement rencontre l'élève, la famille et le médiateur.
- Prévision de la date de reprise des cours

RDV 2 établissement : Réunion pluri professionnelle de rescolarisation (ARPE, élève et famille, CE, CPE, AS, pôle santé, psy EN, PP, membre(s) de l'équipe pédagogique, partenaire de l'évaluation psychopédagogique)

- A. Transmission des informations
- B. Elaboration de l'accompagnement individualisé de l'élève: emploi du temps, Psy EN (travail de l'orientation), suivi santé, suivi du comportement
- C. Proposition d'un référent dans l'établissement (entretien hebdomadaire) qui sera en relation avec le médiateur
- D. Définition du rôle du médiateur (Tutorat pédagogique, éducatif, ouverture culturelle)
- E. Proposition de trois temps d'analyse de situation professionnelle pouvant faire émerger des besoins de formation / Observation en classe
- Prévision d'une date pour faire un point d'étape et recenser les besoins de l'équipe

RDV 3 établissement : Point d'étape & Calendrier des actions (ARPE + équipe pédagogique)

- A. Analyse de la situation après les premières semaines dans l'établissement
- B. Elaboration du projet d'accompagnement de l'équipe (Formation, analyse de situations professionnelles, suivi, ...)
- Prévision d'une date point d'étape

RDV trimestriel établissement – Analyse de situations professionnelles (besoin de formation)

Bilan & continuité du parcours (fiche de suivi)